



Demande de prêt de matériel Fiche pour les ASSOCIATIONS

**Vous avez une manifestation culturelle, sportive, festive ou commerciale à organiser sur la commune,
un prêt de matériel gratuit est mis à la disposition des associations.
Une demande préalable est nécessaire auprès des services de la mairie.**

[Le dossier est à remplir impérativement un mois avant la manifestation]

TITRE DE LA MANIFESTATION :

Date :

Horaires :

Lieu :

Nom de l'Association :

Contacts du Responsable :

Nom :

Tél :

Courriel :

Descriptif et nature de la manifestation :

DEMANDE DE PRET DE MATERIEL :

• **TABLES * :** OUI NON

- nombre :

• **CHAISES * :** OUI NON

- nombre :

• **SONORISATION * :**

- sono de la mairie : OUI NON

Autre matériel :

- **ALIMENTATION ELECTRIQUE :** OUI NON

- Lieu :
- Puissance :

- **BARRIERES :** OUI NON

- nombre :

- **PODIUM :** OUI NON

- dimensions :

- **BARNUM :** OUI NON

- Dimensions : 5x5 m 5x10 m

RAPPEL IMPORTANT :

- 1- Demande préalable à renvoyer à l'adresse suivante :
reservation-materiel@mairie-latresne.fr ou à déposer à l'accueil de la mairie.
- 2- La demande sera traitée par les services concernés, et acceptée sous réserve de disponibilité.
- 3- Nos services prendront contact avec vous pour validation.
- 4- Le matériel sera livré mais la mise en place restera à votre charge **sauf l'alimentation électrique, les barrières, les barnums et le podium, livrés et montés par nos services.**

Date

Signature